СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МУ «Отдел образования Директор ЧОУ Торопецкой гимназии  
администрации Торопецкого района» имени Патриарха Тихона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Капитонова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И.Замыслова

**План мероприятий**

**по улучшению качества образовательной деятельности с учётом конкретных результатов  независимой оценки**

**ЧОУ Торопецкой гимназии имени Патриарха Тихона**

Торопец, 2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Плановый срок реализации мероприятия | | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | Сведения о ходе реализации мероприятия | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | | фактический срок реализации | |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | | | | | | |
| Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг дистанционными способами обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы»); технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)» | Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, он-лайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы».  Предусмотреть возможность выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)» | | В течение года 2020 | | Директор гимназии  классные руководители. | | Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | | до 01.12.2020 | |
| **III. Доступность условий для инвалидов** | | | | | | | | | | |
| Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | | 1. Оборудовать территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов (оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); 2.Предусмотреть выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; расширенных дверных проемов;  3.Предусмотреть возможность выделения специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. | | В течение года 2020  1 кв 2021 г | | Директор гимназии | | Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения. | | До 01.03.2021 |